REGULAMIN SPRZEDAŻY PRODUKTÓW

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1 Niniejszy Regulamin określa zasady sprzedaży Produktów wskazanych w Załączniku 1.

1.2 Korzystanie z usługi wymaga akceptacji niniejszego Regulaminu. Akceptacja jest dobrowolna, ale niezbędna do zawarcia Umowy. Klient składając Oświadczenie zobowiązuje się do przestrzegania zasad zawartych w Regulaminie.

1.3 Regulamin opisuje przebieg procesu zakupu Produktu w BOK, a także prawa i obowiązki Klienta.

1.4 Regulamin jest dostępny w BOK.

1.5 Ilekroć w Regulaminie użyto wymienionych zwrotów pisanych wielką literą, należy je rozumieć w znaczeniu podanym w pkt 2.

1.6 Możliwość zawarcia Umowy nie jest powiązana z żadną inną ofertą Sprzedawcy kierowaną do Klientów.

1.7 Sprzedawca nie świadczy usług doradczych odnośnie kompatybilności Produktu z właściwą dlań instalacją w domu Klienta, np. instalacją grzewczą, elektryczną, gazową, wodno-kanalizacyjną, a także nie świadczy usługi montażu Produktu.

2. DEFINICJE

2.1 **Bank** – Alior Bank Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, przy ul. Łopuszańskiej 38D, 02-232 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS: 0000305178, NIP: 1070010731, REGON: 141387142, kapitał zakładowy: 1.305.539.910,00 zł wpłacony w całości.

2.2 **BOK** – Biuro Obsługi Klienta Sprzedawcy.

2.3 **Dystrybutor** – dystrybutor Produktów objętych niniejszym Regulaminem. Lista Dystrybutorów stanowi Załącznik 2.

2.4 **Dowód Dostawy** – dokument potwierdzający odbiór Produktu przez Klienta.

2.5 **Infolinia** – centrum telefonicznej obsługi Klienta, za pośrednictwem którego można uzyskać informacje o Produkcie, zasadach składania Zamówienia, składaniu reklamacji czy oświadczenia o odstąpieniu od Umowy; Infolinia jest dostępna pod numerem telefonu: 22 515 15 15 (koszt połączenia zgodnie z tabelami opłat operatorów telekomunikacyjnych); Infolinia jest czynna od poniedziałku do piątku w godzinach: 7:00 – 19:00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

2.6 **Informacja** – umieszczona na Portalu internetowym informacja dotycząca Produktu wraz z obowiązującym Cennikiem.

2.7 **Klient** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która składa Zamówienie oraz zawiera ze Sprzedawcą Umowę w celu niezwiązanym z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.

2.8 **Kredyt** – kredyt na zakup Produktu.

2.9 **Oświadczenie** – oświadczenie Klienta o przystąpieniu do Umowy oraz zapoznaniu się i akceptacji treści Regulaminu wraz z oświadczeniem Klienta, że złożenie Zamówienia pociąga za sobą obowiązek zapłaty.

2.10 **Portal internetowy** – strona internetowa Sprzedawcy znajdująca się pod adresem: https://pgnig.pl/.

2.11 **Produkt** – produkt oferowany przez Sprzedawcę. Wykaz Produktów stanowi Załącznik 1.

2.12 **Regulamin** – niniejszy regulamin sprzedaży Produktu.

2.13 **Regulamin Banku** – regulamin udzielenia Kredytu przez Bank.

2.14 **Sprzedawca** – PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS: 0000488778, NIP: 5272706082, REGON: 147003421, kapitał zakładowy: 1.026.309.542,58 zł, będącego czynnym podatnikiem VAT.

2.15 **Umowa** – umowa sprzedaży, której przedmiotem jest Produkt, zawierana na odległość pomiędzy Klientem a Sprzedawcą.

2.16 **Umowa Kredytowa** – umowa kredytowa, której wzór określa Bank, na podstawie której Bank finansuje nabycie Produktu przez Klienta, zawierana pomiędzy Bankiem a Klientem, za pośrednictwem Sprzedawcy w BOK, pod warunkiem zawieszającym wydania przez Bank pozytywnej decyzji kredytowej.

2.17 **Wniosek o Kredyt** – wniosek o Kredyt składany przez Klienta do Banku za pośrednictwem Sprzedawcy w systemie elektronicznym Banku, na podstawie którego Bank analizuje sytuację finansową Klienta i podejmuje decyzję o udzieleniu lub nieudzieleniu Klientowi Kredytu.

2.18 **Zamówienie** – oświadczenie woli Klienta dotyczące zakupu Produktu oraz zlecenia Dostawy Produktu złożone poprzez Formularz Zamówienia, w sposób umożliwiający Sprzedawcy identyfikację Klienta i model Produktu.

2.19 **Formularz Zamówienia** – szablon umożliwiający dokonanie zakupu Produktu.

2.20 **Formularz Odstąpienia** – szablon umożliwiający odstąpienie od Umowy.

2.21 **Firma logistyczna** – firma dostarczająca Produkty do Klienta. Lista Firm logistycznych współpracujących z danym Dystrybutorem stanowi Załącznik 3.

3. ZAPROSZENIE DO ZAWARCIA UMOWY

3.1 Informacja nie stanowi oferty, lecz zaproszenie do zawarcia Umowy.

3.2 Zdjęcia i opis Produktu zamieszczone w Informacji są materiałami poglądowymi, które mają na celu jedynie umożliwienie Klientowi wyrobienie sobie wyobrażenia o wyglądzie Produktu. Wygląd Produktu na zdjęciach prezentowanych w Informacji może różnić się w niewielkim stopniu od rzeczywistego wyglądu Produktu. Powyższe zastrzeżenia nie odnoszą się do specyfikacji technicznej oraz oznaczeń marki i modelu Produktu.

4. ZASADY ZAMÓWIENIA PRODUKTU I ZAWARCIA UMOWY

4.1 W celu zawarcia Umowy konieczne jest złożenie Zamówienia.

4.2 W oparciu o Formularz Zamówienia Klient może kupić jeden Produkt. W celu zakupu każdego kolejnego Produktu należy wypełnić odrębny Formularz Zamówienia.[1]

4.3 Złożenie Zamówienia następuje poprzez złożenie w BOK wypełnionego Formularza Zamówienia zawierającego Oświadczenie. Druk Formularza Zamówienia udostępniany jest Klientowi w BOK.

4.4 Formularz Zamówienia zawiera następujące dane:

4.4.1 imię i nazwisko Klienta,

4.4.2 adres zamieszkania Klienta,

4.4.3 numer telefonu komórkowego Klienta,

4.4.4 adres e-mail Klienta,

4.4.5 rodzaj gazu[2] (jeżeli zamawianym Produktem jest jedna z płyt gazowych podanych w pkt. 6.1 – 6.4 Załącznika nr 1),

4.4.6 typ oraz model Produktu – zgodnie z Wykazem Produktów stanowiącym Załącznik 1,

4.4.7 cenę Produktu,

4.4.8 adres dostawy Produktu,

4.4.9 formę płatności za Produkt,

4.4.10 numer rachunku bankowego Sprzedawcy,

4.4.11 numer Zamówienia nadany przez Sprzedawcę.

4.5 W trakcie składania Zamówienia w BOK, Klient wybiera jedną z dwóch dostępnych opcji zapłaty za Produkt:

4.5.1 w całości ze środków własnych,

4.5.2 zakup Produktu w Kredycie.

4.6 W przypadku wyboru opcji zakupu Produktu w Kredycie, Klient podaje dane umożliwiające Sprzedawcy wypełnienie Formularza Zamówienia zgodnie z pkt. 4.4 oraz Wniosku o Kredyt.

---

[1] Nie dotyczy Produktów SOLGAZ, które można kupić w oparciu o jeden Formularz Zamówienia.

[2] Należy dookreślić rodzaju gazu sieciowego lub gazu płynnego, który będzie zasilać płytę gazową SOLGAZ zgodnie z poniższym:

gazy sieciowe:

☐ G20 – E [20 mbar]
☐ G27 – Lw [20 mbar]
☐ G2.350 – Ls [13 mbar]

gazy płynne:

☐ G30 – B/P (I3B/P) [30 mbar]
☐ G37 – B/P (I3B/P) [37 mbar]
☐ G31 – P (I3P) [30 mbar]
☐ G31 – P (I3P) [37 mbar]

4.7 W ramach składania Wniosku o Kredyt, Sprzedawca co najmniej:

4.7.1 informuje Klienta o obowiązujących w Banku warunkach i zasadach udzielania Kredytu,

4.7.2 weryfikuje, czy Klient spełnia warunki niezbędne do otrzymania Kredytu określone przez Bank, w tym dane dotyczące źródła dochodu Klienta,

4.7.3 przyjmuje od Klienta oświadczenie dotyczące źródła i wysokości dochodu,

4.7.4 ustala z Klientem sposób zawarcia Umowy Kredytowej,

4.7.5 odbiera od Klienta wymagane przez Bank oświadczenia i zgody.

4.8 W celu dalszego procesowania Wniosku o Kredyt, Sprzedawca wprowadza go do systemu Banku celem uzyskania decyzji kredytowej Banku.

4.9 Jednocześnie, w oparciu o dane zawarte we Wniosku o Kredyt, Sprzedawca uzupełnia Umowę Kredytową i przekazuje ją Klientowi do podpisu. Klient otrzyma decyzję kredytową od Banku najpóźniej w terminie jednego dnia roboczego od dnia złożenia Wniosku o Kredyt. O decyzji kredytowej Klient zostanie poinformowany na adres e-mail lub wiadomością SMS na numer telefonu komórkowego Klienta wskazany w Formularzu Zamówienia.

4.10 Jeżeli Wniosek o Kredyt zostanie rozpatrzony przez Bank pozytywnie, Umowa Kredytowa wchodzi w życie.

4.11 Jeżeli Wniosek o Kredyt zostanie rozpatrzony przez Bank negatywnie, Umowę Kredytową uważa się za niezawartą, a Klient może zakupić Produkt ze środków własnych składając nowy Formularz Zamówienia w BOK.

4.12 W przypadku, gdy Klient płaci za Produkt ze środków własnych, jest zobowiązany do dokonania jednorazowej płatności za Produkt w pełnej wysokości na wskazany w Formularzu Zamówienia numer rachunku bankowego Sprzedawcy w terminie 7 dni od dnia złożenia Zamówienia w BOK. W przypadku braku dokonania jednorazowej wpłaty pełnej wartości Produktu we wskazanym terminie, Umowę uważa się za niezawartą. Gdy Klient wpłacił niepełną wartość Produktu, wpłacone środki Sprzedawca zwróci na konto Klienta, z którego została dokonana wpłata. Za dzień wpłaty uznaje się dzień zaksięgowania środków na właściwym rachunku bankowym Sprzedawcy.

4.13 Nie później niż kolejnego dnia roboczego od dnia dokonania przez Klienta płatności za Produkt w sposób określony w Formularzu Zamówienia lub gdy Umowa Kredytowa weszła w życie po przekazaniu Sprzedawcy środków przez Bank, Sprzedawca wyśle na podany przez Klienta adres e-mail lub numer telefonu komórkowego potwierdzenie zaksięgowania wpłaty.

4.14 Wraz z otrzymaniem przez Klienta potwierdzenia zaksięgowania wpłaty dochodzi do zawarcia Umowy.

4.15 Treść stosunku prawnego między Sprzedawcą a Klientem reguluje Formularz Zamówienia oraz Regulamin.

4.16 Treść stosunku prawnego między Klientem a Bankiem reguluje Umowa Kredytowa.

4.17 W przypadku, gdy Klient opłaca Produkt w Kredycie, jest zobowiązany do dokonania płatności w terminach i w sposób określony w Umowie Kredytowej.

4.18 Niedopełnienie przez Klienta obowiązków wskazanych w pkt 4.17 skutkuje konsekwencjami opisanymi w Umowie Kredytowej.

5. DOSTAWA PRODUKTU

5.1 Dostawa Produktu jest realizowana na adres dostawy wskazany przez Klienta w Zamówieniu wyłącznie na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej.

5.2 W celu realizacji Zamówienia Sprzedawca przekaże dane Klienta i numer Zamówienia Dystrybutorowi, który dokona dostawy za pośrednictwem Firmy logistycznej.

5.3 Dostawa Produktu:

5.3.1 w przypadku, gdy Klient opłaca Produkt w całości ze środków własnych jest realizowana w terminie do 9 dni roboczych od dnia wysłania przez Sprzedawcę do Klienta wiadomości, o której mowa w pkt 4.13,

5.3.2 w przypadku, gdy Klient opłaca Produkt w Kredycie jest realizowana w terminie do 30 dni roboczych od dnia wysłania przez Sprzedawcę do Klienta wiadomości, o której mowa w pkt 4.13.

5.4 Dostawa Produktu jest bezpłatna.

5.5 Dostawa urządzeń obejmuje rozładunek Produktu bez jego wniesienia.

5.6 Wraz z urządzeniem Klient otrzymuje w języku polskim instrukcję montażu i obsługi Produktu, kartę gwarancyjną lub informację skróconą o warunkach gwarancji na Produkt.

5.7 Klient jest zobowiązany podpisać Dowód Dostawy Produktu.

5.8 Z chwilą wydania Produktu Klientowi dochodzi do przeniesienia własności Produktu ze Sprzedawcy na Klienta.

6. MONTAŻ I URUCHOMIENIE PRODUKTU

6.1 Umowa nie obejmuje usługi montażu Produktu u Klienta.

6.2 Montaż Produktu, jeżeli jest wymagany, musi być wykonany zgodnie z instrukcją obsługi Produktu przekazaną Klientowi wraz z Produktem.

6.3 Zasady montażu i uruchomienia Produktu zostały określone w Załączniku 4.

7. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

7.1 Klient może odstąpić od Umowy, bez podawania przyczyny, w terminie 14 dni od dnia otrzymania Produktu.

7.2 W celu skorzystania z prawa do odstąpienia od Umowy, Klient jest zobowiązany powiadomić Sprzedawcę o swojej decyzji wysyłając swoje oświadczenie o odstąpieniu od Umowy na adres Sprzedawcy lub jego adres e-mail: kotly@pgnig.pl, a w przypadku Produktów SOLGAZ na adres e-mail: sol-produkt@pgnig.pl. W tym celu Klient może skorzystać z załączonego wzoru Formularza Odstąpienia lub innego dokumentu zawierającego dane wskazane w Formularzu Odstąpienia.

7.3 W przypadku zrealizowania prawa do odstąpienia od Umowy, Umowę uważa się za niezawartą.

7.4 Sprzedawca nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Klienta o odstąpieniu od Umowy zwróci Klientowi dokonaną przez niego płatność za Produkt.

7.5 Sprzedawca zwraca płatność za Produkt przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Klient, chyba że Klient wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.

7.6 Sprzedawca wstrzymuje się ze zwrotem płatności otrzymanych od Klienta do chwili uzyskania informacji, że Produkt został dostarczony zgodnie z pkt 7.7.

7.7 W przypadku odstąpienia od Umowy, Klient ma obowiązek zwrócić Produkt na własny koszt, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia, w którym odstąpił od Umowy, na adres Dystrybutora wskazany w Załączniku 2.

7.8 Do zachowania ww. terminu wystarczy odesłanie Produktu przed jego upływem.

7.9 Klient nie ponosi odpowiedzialności za zmniejszenie wartości Produktu będące wynikiem korzystania z niego w sposób konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Produktu.

7.10 W sytuacji, gdy Klient korzystał z Produktu w sposób wykraczający poza wskazany w pkt 7.9, odpowiada za zmniejszenie wartości Produktu. W takiej sytuacji Sprzedawca może złożyć Klientowi oświadczenie o potrąceniu przysługującej Sprzedawcy wierzytelności z tytułu odszkodowania za zmniejszenie wartości Produktu z wierzytelnością Klienta o zwrot kosztów poniesionych w związku z Umową, przesyłając to oświadczenie w formie elektronicznej na adres e-mail podany przez Klienta w Formularzu Zamówienia lub w formie papierowej na adres zamieszkania podany przez Klienta w Zamówieniu. Jednocześnie Sprzedawca zwraca Klientowi dokonaną przez niego płatność za Produkt, pomniejszoną o odszkodowanie z tytułu zmniejszenia wartości Produktu.

8. ODSTĄPIENIE OD UMOWY NA ZAKUP PRODUKTU W PRZYPADKU ZAWARCIA UMOWY KREDYTOWEJ

8.1 Odstąpienie od Umowy Kredytowej jest równoznaczne z odstąpieniem od Umowy.

8.2 Jeżeli Klient chciałby dokonać zakupu Produktu ze środków własnych, konieczne jest złożenie nowego Zamówienia zgodnie z pkt 4.1 i następnymi Regulaminu.

9. REKLAMACJE

9.1 Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć Klientowi Produkt zgodny z Umową oraz zgodnie z ustalonym w Regulaminie procesem zamawiania Produktu, zawierania Umowy oraz dostawy Produktu.

9.2 W przypadku braku zgodności Produktu z Umową, Sprzedawca ponosi ustawową odpowiedzialność zgodnie z Rozdziałem 5A ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).

9.3 Reklamacje można składać:

9.3.1 telefonicznie pod numerem telefonu 22 515 15 15,

9.3.2 mailowo – na adres: kotly@pgnig.pl, a w przypadku Produktów SOLGAZ na adres: sol-produkt@pgnig.pl,

9.3.3 pisemnie – przesyłką pocztową na adres Sprzedawcy,

9.3.4 bezpośrednio w BOK (lista Biur Obsługi Klienta dostępna jest na stronie internetowej Sprzedawcy).

9.4 W zgłoszeniu reklamacyjnym zaleca się, aby Klient podał:

9.4.1 imię i nazwisko,

9.4.2 numer Zamówienia nadany przez Sprzedawcę,

9.4.3 typ oraz model kupionego Produktu,

9.4.4 rodzaj i datę wystąpienia braku zgodności Produktu z Umową (jeżeli reklamacja dotyczy Produktu) lub opis nieprawidłowości dotyczącej przebiegu procesu zamawiania Produktu, zawierania Umowy lub dostawy Produktu,

9.4.5 żądanie (np. wymiana Produktu na niewadliwy, usunięcie wady Produktu, obniżenie ceny Produktu, odstąpienie od Umowy, zawarcie Umowy, zrealizowanie dostawy Produktu, przekazanie dokumentu gwarancyjnego),

9.4.6 adres lub adres e-mail, na który ma zostać przesłana odpowiedź na reklamację.

9.5 Wymogi podane powyżej mają formę jedynie zalecenia i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.

9.6 Jeżeli Produkt jest niezgodny z Umową, Klient może:

9.6.1 żądać naprawy lub wymiany Produktu:

9.6.1.1 Sprzedawca może dokonać wymiany, gdy Klient żąda naprawy lub Sprzedawca może dokonać naprawy, gdy Klient żąda wymiany, jeżeli doprowadzenie do zgodności Produktu z Umową w sposób wybrany przez Klienta jest niemożliwe albo wymagałoby nadmiernych kosztów dla Sprzedawcy. Jeżeli niemożliwość lub nadmierność kosztów dotyczą zarówno naprawy, jak i wymiany, Sprzedawca może odmówić doprowadzenia Produktu do zgodności z Umową.

9.6.1.2 Sprzedawca dokonuje naprawy lub wymiany Produktu w rozsądnym czasie od chwili, w której Sprzedawca został poinformowany przez Klienta o braku zgodności z Umową i bez nadmiernych niedogodności dla Klienta, uwzględniając specyfikę Produktu oraz cel, dla którego Klient go nabył. Koszty naprawy lub wymiany, w tym w szczególności koszty przewozu, robocizny i materiałów, ponosi Sprzedawca.

9.6.1.3 Klient nie jest zobowiązany do zapłaty za zwykłe korzystanie z Produktu, który następnie został wymieniony.

9.6.2 złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny Produktu albo o odstąpieniu od Umowy, gdy:

9.6.2.1 Sprzedawca odmówił doprowadzenia Produktu do zgodności z Umową, jeżeli zarówno wymiana, jak i naprawa tego Produktu są niemożliwe, albo wymagałyby nadmiernych kosztów dla Sprzedawcy;

9.6.2.2 Sprzedawca nie dokonał naprawy lub wymiany Produktu w rozsądnym czasie i bez nadmiernych niedogodności dla Klienta;

9.6.2.3 Produkt jest nadal niezgodny z Umową, pomimo że Sprzedawca próbował doprowadzić ten Produkt do zgodności z Umową;

9.6.2.4 Brak zgodności Produktu z Umową jest na tyle istotny, że uzasadnia natychmiastowe obniżenie ceny Produktu albo odstąpienie od Umowy;

9.6.2.5 z oświadczenia Sprzedawcy lub okoliczności wyraźnie wynika, że Sprzedawca nie doprowadzi Produktu do zgodności z Umową w rozsądnym czasie lub bez nadmiernych niedogodności dla Klienta;

9.6.2.6 Klient nie może odstąpić od Umowy sprzedaży, jeżeli niezgodność Produktu z Umową jest nieistotna. Domniemywa się, że niezgodność Produktu z Umową jest istotna.

9.7 Klient, który wykonuje uprawnienia z tytułu braku zgodności Produktu z Umową, jest obowiązany udostępnić Sprzedawcy Produkt podlegający naprawie lub wymianie. Sprzedawca odbiera od Klienta Produkt na swój koszt.

9.8 Sprzedawca odpowiada z tytułu braku zgodności Produktu z Umową, jeżeli niezgodność Produktu z Umową zostanie stwierdzona przed upływem dwóch lat od wydania Produktu Klientowi.

9.9 Odpowiedź na reklamację zostanie udzielona Klientowi w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania, chyba że zgodnie z prawem właściwy dla danej kwestii jest inny termin, o czym Klient zostanie poinformowany przez Sprzedawcę. Brak ustosunkowania się Sprzedawcy do reklamacji w ww. terminie oznacza, że Sprzedawca uznał reklamację.

9.10 Klient może także skorzystać z nieodpłatnego systemu rozpatrywania skarg i dochodzenia roszczeń zgodnie z procedurą Internetowego Rozstrzygania Sporów opracowaną przez Komisję Europejską dostępną na stronie internetowej:

https://webgate.ec.europa.eu/odr/main/?event=main.home.show.

10. FAKTURY

10.1 Sprzedawca wystawi fakturę VAT dokumentującą otrzymanie zapłaty w związku ze sprzedażą Produktu w terminie do 5go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Sprzedawca otrzymał płatność za Produkt.

10.2 Sprzedawca dostarczy Klientowi fakturę VAT w formie elektronicznej na adres e-mail lub w formie papierowej na adres zamieszkania podany przez Klienta w Zamówieniu. Faktura elektroniczna zostanie wysłana do Klienta z adresu e-mail: faktury.kotly@pgnig.pl lub faktury.domowe@pgnig.pl.

10.3 W przypadku odstąpienia od Umowy przez Klienta Sprzedawca wystawi fakturę korygującą. Sprzedawca dostarczy Klientowi fakturę VAT korygującą w sposób określony w pkt 10.2.

10.4 W przypadku podania przez Klienta w Zamówieniu adresu e-mail, Klient wyraża zgodę na otrzymanie faktury VAT oraz faktury korygującej drogą elektroniczną na podany adres e-mail.

10.5 Wystawienie faktury korygującej przez Sprzedawcę stanowi potwierdzenie, że wskazane na fakturze korygującej warunki obniżenia zapłaty zostały uzgodnione przez Sprzedawcę i Klienta.

11. GWARANCJA NA PRODUKT

11.1 Warunki na jakich udzielona jest gwarancja określone są w dokumencie gwarancyjnym.

12. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

12.1 Informacje dotyczące przetwarzania przez Sprzedawcę danych osobowych Klienta są udostępniane Klientowi w Formularzu Zamówienia.

12.2 Informacje dotyczące przetwarzania przez Sprzedawcę danych osobowych są również dostępne na stronie internetowej Sprzedawcy pod adresem: https://pgnig.pl/.

13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

13.1 Aktualna wersja Regulaminu jest dostępna w BOK oraz na stronie internetowej Sprzedawcy pod adresem: https://pgnig.pl/.

13.2 Do Klienta stosuje się Regulamin w brzmieniu obowiązującym w chwili jego zaakceptowania przez Klienta.

13.3 Regulamin wchodzi w życie z dniem [03.04.2025].

13.4 Informacje o możliwości korzystania przez Klienta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasadach dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibie i na stronach internetowych powiatowych rzeczników praw konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspekcji Handlowych oraz na stronach internetowych Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:

https://uokik.gov.pl/pozasadowe_rozwiazywanie_sporow_konsumenckich.php

https://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php

https://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php

WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

Jeżeli Klient chce odstąpić od Umowy, prosimy wysłać poniższe informacje na adres: PGNiG Obrót Detaliczny sp. z o.o., ul. Jana Kazimierza 3, 01-248 Warszawa lub e-mail: kotly@pgnig.pl, a w przypadku Produktów SOLGAZ e-mail: sol-produkt@pgnig.pl:

Niniejszym odstępuję od Umowy, której przedmiotem jest Produkt [•], dostarczony mi w dniu [*data dostawy Produktu*].

Imię i nazwisko Klienta: [•]

Numer Zamówienia: [•]

Adres Klienta: [•]

Podpis Klienta: [•] [*tylko jeśli niniejszy formularz jest wysyłany w formie papierowej*]

Data: [•]

Numer Konta bankowego Klienta do zwrotu środków: [•]

ZAŁĄCZNIK 1 - Wykaz Produktów

1. KOTŁY GAZOWE VIESSMANN:

1.1 Kocioł gazowy VIESSMANN, model: Vitodens 050-W B0KA,

1.2 Kocioł gazowy VIESSMANN, model: Vitodens 100-W 19 kW z podgrzewaczem cwu EWS160 o pojemności 144l z grzałką ele. 2,2 kW,

1.3 Kocioł gazowy VIESSMANN, model: Vitodens 100-W 25 kW z podgrzewaczem cwu EWS160 o pojemności 144l z grzałką ele. 2,2 kW,

1.4 Kocioł gazowy VIESSMANN, model: Vitodens 100-W 32 kW z podgrzewaczem cwu EWS160 o pojemności 144l z grzałką ele. 2,2 kW,

1.5 Kocioł gazowy VIESSMANN, model: Vitodens 111-W 2f 19 kW,

1.6 Kocioł gazowy VIESSMANN, model: Vitodens 111-W 2f 25 kW,

1.7 Kocioł gazowy VIESSMANN, model: Vitodens 111-W 2f 32 kW,

1.8 Kocioł gazowy VIESSMANN, model: Vitodens 100-W 1-f 19 kW z armaturą przyłączeniową oraz czujnikiem temperatury,

1.9 Kocioł gazowy VIESSMANN, model: Vitodens 100-W 1-f 25 kW z armaturą przyłączeniową oraz czujnikiem temperatury,

1.10 Kocioł gazowy VIESSMANN, model: Vitodens 100-W 1-f 32 kW z armaturą przyłączeniową oraz czujnikiem temperatury,

1.11 Kocioł gazowy VIESSMANN, model: Vitodens 050-W 19 kW B0HA z podgrzewaczem cwu EWS160 o pojemności 144l z grzałką ele. 2,2 kW,

1.12 Kocioł gazowy VIESSMANN, model: Vitodens 050-W 25 kW B0HA z podgrzewaczem cwu EWS160 o pojemności 144l z grzałką ele. 2,2 kW.

2. KOTŁY GAZOWE BDR THERMEA:

2.1 Gazowy kocioł dwufunkcyjny BDR THERMEA, model: Baxi Luna Classic 24,

2.2 Gazowy kocioł dwufunkcyjny BDR THERMEA, model: Baxi Luna Classic 28,

2.3 Gazowy kocioł jednofunkcyjny z zasobnikiem BDR THERMEA, model: De Dietrich MCR3 evo 24T/AQUAvie125,

2.4 Gazowy kocioł jednofunkcyjny z zasobnikiem BDR THERMEA, model: De Dietrich MCR3 evo 35T/AQUAvie125,

2.5 Gazowy kocioł jednofunkcyjny z zasobnikiem BDR THERMEA, model: De Dietrich MCR3 evo 24T/AQUAvie150,

2.6 Gazowy kocioł jednofunkcyjny z zasobnikiem BDR THERMEA, model: De Dietrich MCR3 evo 35T/AQUAvie150.

3. KOTŁY GAZOWE ARISTON:

3.1 Gazowy kocioł kondensacyjny dwufunkcyjny ARISTON, model: CARES S 24,

3.2 Gazowy kocioł kondensacyjny dwufunkcyjny z wbudowanym podwójnym zasobnikiem ARISTON, model: CLAS B ONE WIFI 24,

3.3 Gazowy kocioł jednofunkcyjny z zasobnikiem ARISTON, model: CARES INOX OPTIMUM PACK 24/BCH 120 EE,

3.4 Gazowy kocioł kondensacyjny dwufunkcyjny ARISTON, model: ALTEAS ONE+ NET 24,

3.5 Gazowy kocioł kondensacyjny dwufunkcyjny ARISTON, model: ALTEAS ONE+ NET 30,

3.6 Gazowy kocioł kondensacyjny dwufunkcyjny ARISTON, model: ALTEAS ONE+ NET 35.

4. KLIMATYZATORY ORAZ OCZYSZCZACZE POWIETRZA VIESSMANN:

4.1 Klimatyzator przenośny VIESSMANN, model: Vitoclima 100-P 2,7 kW,

4.2 Klimatyzator przenośny VIESSMANN, model: Vitoclima 100-P 3,5 kW,

4.3 Oczyszczacz powietrza VIESSMANN, model: V-Air 100.

5. PRZEPŁYWOWE PODGRZEWACZE WODY ORAZ STACJE UZDATNIANIA WODY VIESSMANN:

5.1 Elektryczny mini przepływowy podgrzewacz wody VIESSMANN, model: Vithoterm EI5 3,5 kW,

5.2 Elektryczny mini przepływowy podgrzewacz wody VIESSMANN, model: Vithoterm EI5 5,5 kW,

5.3 Stacja uzdatniania wody VIESSMANN, model: Aquastilla 12,

5.4 Stacja uzdatniania wody VIESSMANN, model: Aquastilla DUO.

6. PŁYTY GAZOWE, PIEKARNIKI, OKAPY ORAZ AKCESORIA SOLGAZ:

6.1 Płyta gazowa SOLGAZ Optimex 2+1,

6.2 Płyta gazowa SOLGAZ Optimex 3+1,

6.3 Płyta gazowa SOLGAZ Optimex 4+1,

6.4 Płyta gazowa SOLGAZ Optimex 4+2,

6.5 Piekarnik gazowy SOLGAZ SPG 67 LV,

6.6 Okap SOLGAZ GC Box Gest Control,

6.7 Zasilacz rezerwowy do płyt Optimex,

6.8 Zestaw do czyszczenia płyt gazowych Optimex.

7. **SYSTEMY HYBRYDOWE DO CENTRALNEGO OGRZEWANIA ARISTON**:

7.1. System hybrydowy do centralnego ogrzewania ARISTON, model: GENUS ONE+ HYBRID PLUS 24/50 NET R32,

7.2. System hybrydowy do centralnego ogrzewania ARISTON, model: GENUS ONE+ HYBRID PLUS 24/80 NET R32,

7.3. System hybrydowy do centralnego ogrzewania ARISTON, model: GENUS ONE+ HYBRID PLUS 24/80 T NET R32.

8. **INWERTEROWE POMPY CIEPŁA DO CENTRALNEGO OGRZEWANIA ARISTON:**

8.1 Inwerterowa pompa ciepła do centralnego ogrzewania z możliwością współpracy z gazowym kotłem kondensacyjnym ARISTON, model: NIMBUS M HYBRID UNIVERSAL 35 NET R32**,**

8.2 Inwerterowa pompa ciepła do centralnego ogrzewania z możliwością współpracy z gazowym kotłem kondensacyjnym ARISTON, model: NIMBUS M HYBRID UNIVERSAL 50 NET R32,

8.3 Inwerterowa pompa ciepła do centralnego ogrzewania z możliwością współpracy z gazowym kotłem kondensacyjnym ARISTON, model: NIMBUS M HYBRID UNIVERSAL 80 NET R32,

8.4 Inwerterowa pompa ciepła do centralnego ogrzewania z możliwością współpracy z gazowym kotłem kondensacyjnym ARISTON, model: NIMBUS M HYBRID UNIVERSAL 80 T NET R32.

9. **PODGRZEWACZE WODY ORAZ OSUSZACZE POWIETRZA ARISTON**:

9.1 Gazowy przepływowy podgrzewacz wody ARISTON, model: FAST R X ONM 11 NG PL-RO EU,

9.2 Elektryczny podgrzewacz wody z technologią hybrydową ARISTON, model: LYDOS HYBRID 80 WIFI,

9.3 Elektryczny podgrzewacz wody z technologią hybrydową ARISTON, model: LYDOS HYBRID 100 WIFI,

9.4 Elektryczny podgrzewacz wody ARISTON, model: VELIS PRO 50 EU,

9.5 Elektryczny podgrzewacz wody ARISTON, model: VELIS PRO 80 EU,

9.6 Elektryczny podgrzewacz wody ARISTON, model: VELIS PRO 100 EU,

9.7 Elektryczny podgrzewacz wody ARISTON, model: VELIS PRO WiFi 50 EU,

9.8 Elektryczny podgrzewacz wody ARISTON, model: VELIS PRO WiFi 80 EU,

9.9 Elektryczny podgrzewacz wody ARISTON, model: VELIS PRO WiFi 100 EU,

9.10 Osuszacz powietrza ARISTON, model: DEOS EVO 12,

9.11 Osuszacz powietrza ARISTON, model: DEOS16S NET,

9.12 Osuszacz powietrza ARISTON, model: DEOS21S NET.

ZAŁĄCZNIK 2 – Lista Dystrybutorów

1. **VIESSMANN SP. Z O.O.** z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Karkonoskiej 65, 53-015 Wrocław, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS: 0000183975, NIP: 6920212005, REGON: 390255717, kapitał zakładowy: 2.000.000,00 zł, prowadząca dystrybucję Produktów na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej (dalej: „**VIESSMANN**").

2. **BDR THERMEA POLAND SP. Z O.O**. z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Północnej 15-19, 54-105 Wrocław, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS: 0000124440, NIP: 8951625689, REGON: 931898894, kapitał zakładowy: 5.000.000,00 zł, prowadząca dystrybucję Produktów na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej (dalej: „**BDR THERMEA**").

3. **ARISTON POLSKA SP. Z O.O.** z siedzibą w Krakowie, przy ul. Pocieszka 3, 31-408 Kraków, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS: 0000007774, NIP: 6761345098, REGON: 351123877, kapitał zakładowy: 12.000.000,00 zł, prowadząca dystrybucję Produktów na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej (dalej: „**ARISTON**").

4. **SOLGAZ SP. Z O.O.** z siedzibą w Świdnicy, przy ul. Towarowej 28A, 58-100 Świdnica, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, której akta rejestrowe prowadzone są przez Sąd Rejonowy w Wałbrzychu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000116778, NIP: 8821902268, REGON: 891377832, kapitał zakładowy: 1.718.000,00 zł, prowadząca dystrybucję Produktów na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej (dalej: „**SOLGAZ**").

ZAŁĄCZNIK 3 - Lista Firm logistycznych

1. **DLA URZĄDZEŃ VIESSMANN:**

   HELLMANN WORLDWIDE LOGISTICS POLSKA SP. Z O.O. SP. K. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Aleja Krakowska 61, 02-183 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS: 0000344496, NIP: 1230005823, REGON: 012036218, świadcząca usługę logistyczną Produktów dystrybuowanych przez VIESSMANN na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej.

2. **DLA URZĄDZEŃ BDR THERMEA I SOLGAZ:**

   DHL ECOMMERCE (POLAND) SP. Z O.O. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Osmańskiej 2, 02-823 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS: 0000631916, NIP: 9512417713, REGON: 365170883, kapitał zakładowy: 44.950.000,00 zł, świadcząca usługę logistyczną Produktów dystrybuowanych przez BDR THERMEA i SOLGAZ na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej.

3. **DLA URZĄDZEŃ ARISTON:**

   ROHLIG SUUS LOGISTICS S.A. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Równoległej 4a, 02-235 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS: 0000328793, NIP: 1230993241, REGON: 015490202, kapitał zakładowy: 693.000,00 zł wpłacony w całości, świadcząca usługę logistyczną Produktów dystrybuowanych przez ARISTON na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej.

ZAŁĄCZNIK 4 – Zasady montażu i uruchomienia Produktów

1. ZASADY MONTAŻU I URUCHOMIENIA KOTŁÓW GAZOWYCH VIESSMANN

1.1 Montaż kotła Klient zleca podmiotowi, który współpracuje z VIESSMANN (wykaz podmiotów znajduje się na stronie internetowej pod adresem: https://viessmann.pl/) lub innemu, wybranemu przez siebie podmiotowi, który w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej świadczy usługę montażu urządzeń grzewczych zasilanych paliwem gazowym i który posiada odpowiednie, wymagane polskim prawem uprawnienia energetyczne.

1.2 Usługa montażu jest płatna zgodnie z cennikiem podmiotu wykonującego montaż.

1.3 Zgodnie z gwarancją na Produkt uruchomienie kotła dokonywane jest przez sieć partnerów serwisowych VIESSMANN, w terminie uzgodnionym z klientem, po uprzedniej rejestracji Produktu przez Klienta na stronie internetowej pod adresem: https://moj.viessmann-serwis.pl/. Kocioł przed zgłoszeniem do uruchomienia musi być właściwie podłączony do instalacji gazowej, ciepłowniczej, spalinowej i elektrycznej.

1.4 Przez uruchomienie kotła należy rozumieć przyjazd partnera serwisowego VIESSMANN do miejsca dostawy Produktu w celu sprawdzenia poprawności zainstalowania kotła i jego przyłączy oraz regulacji parametrów grzewczych.

1.5 W przypadku uniemożliwienia sprawdzenia poprawności zainstalowania kotła i jego przyłączy oraz regulacji parametrów grzewczych z przyczyn zależnych od Klienta, każda kolejna wizyta mająca na celu wykonanie ww. czynności będzie dokonywana po ustaleniu przez VIESSMANN z Klientem zasad rozliczeń, w tym należnego VIESSMANN z tego tytułu wynagrodzenia. Bezpłatne uruchomienie nie zawiera kosztów dojazdu partnerów serwisowych VIESSMANN. Koszty dojazdu ustala Klient indywidualnie z partnerem serwisowym VIESSMANN realizującym uruchomienie.

2. ZASADY MONTAŻU I URUCHOMIENIA KOTŁÓW GAZOWYCH BDR THERMEA

2.1 Montaż kotła Klient zleca podmiotowi, który współpracuje z BDR THERMEA (wykaz podmiotów znajduje się na stronie internetowej pod adresem: https://serwis.dedietrich.pl/) lub innemu, wybranemu przez siebie podmiotowi, który w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej świadczy usługę montażu urządzeń grzewczych zasilanych paliwem gazowym i który posiada odpowiednie, wymagane polskim prawem uprawnienia energetyczne.

2.2 Usługa montażu jest płatna zgodnie z cennikiem podmiotu wykonującego montaż.

2.3 Zgodnie z gwarancją na Produkt uruchomienie kotła dokonywane jest przez sieć partnerów serwisowych BDR THERMEA, w terminie uzgodnionym z Klientem, po uprzedniej rejestracji Produktu przez Klienta na stronie internetowej pod adresem: https://gwarancje2.dedietrich.pl/. Produkt przed zgłoszeniem do uruchomienia musi być właściwie podłączony do instalacji gazowej, ciepłowniczej, spalinowej i elektrycznej.

2.4 Przez uruchomienie kotła należy rozumieć przyjazd partnera serwisowego BDR THERMEA do miejsca dostawy Produktu w celu sprawdzenia poprawności zainstalowania kotła i jego przyłączy oraz regulacji parametrów grzewczych.

2.5 W przypadku uniemożliwienia sprawdzenia poprawności zainstalowania kotła i jego przyłączy oraz regulacji parametrów grzewczych z przyczyn zależnych od Klienta, każda kolejna wizyta mająca na celu wykonanie ww. czynności będzie dokonywana po ustaleniu przez BDR THERMEA z Klientem zasad rozliczeń, w tym należnego BDR THERMEA z tego tytułu wynagrodzenia. Bezpłatne uruchomienie nie zawiera kosztów dojazdu partnerów serwisowych BDR THERMEA. Koszty dojazdu ustala Klient indywidualnie z partnerem serwisowym BDR THERMEA realizującym uruchomienie.

3. ZASADY MONTAŻU I URUCHOMIENIA KOTŁÓW GAZOWYCH, SYSTEMÓW HYBRYDOWYCH DO CENTRALNEGO OGRZEWANIA ORAZ INWERTEROWYCH POMP CIEPŁA DO CENTRALNEGO OGRZEWANIA ARISTON

3.1 Montaż kotła, systemu hybrydowego lub inwerterowej pompy ciepła Klient zleca podmiotowi, który współpracuje z ARISTON (wykaz podmiotów znajduje się na stronie internetowej pod adresem: https://www.ariston.com/pl-pl/kontakt/) lub innemu, wybranemu przez siebie podmiotowi, który w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej świadczy usługę montażu urządzeń zasilanych paliwem gazowym i który posiada odpowiednie, wymagane polskim prawem uprawnienia energetyczne.

3.2 Usługa montażu jest płatna zgodnie z cennikiem podmiotu wykonującego montaż.

3.3 Zgodnie z gwarancją na Produkt uruchomienie kotła, systemu hybrydowego lub inwerterowej pompy ciepła dokonywane jest przez sieć partnerów serwisowych ARISTON, w terminie uzgodnionym z Klientem, po uprzedniej rejestracji Produktu przez Klienta na stronie internetowej pod adresem: https://www.ariston.com/pl-pl/kontakt#store-locator/. Produkt przed zgłoszeniem do uruchomienia musi być właściwie podłączony do instalacji gazowej, ciepłowniczej, spalinowej i elektrycznej.

3.4 Przez uruchomienie kotła, systemu hybrydowego lub inwerterowej pompy ciepła należy rozumieć przyjazd partnera serwisowego ARISTON do miejsca jego instalacji w celu sprawdzenia poprawności zainstalowania kotła i jego przyłączy oraz regulacji parametrów grzewczych.

3.5 W przypadku uniemożliwienia sprawdzenia poprawności zainstalowania kotła, systemu hybrydowego lub inwerterowej pompy ciepła i przyłączy oraz regulacji parametrów grzewczych z przyczyn zależnych od Klienta, każda kolejna wizyta mająca na celu wykonanie ww. czynności będzie dokonywana po ustaleniu przez ARISTON z Klientem zasad rozliczeń, w tym należnego ARISTON z tego tytułu wynagrodzenia. Bezpłatne uruchomienie nie zawiera kosztów dojazdu partnerów serwisowych ARISTON. Koszty dojazdu ustala Klient indywidualnie z partnerem serwisowym ARISTON realizującym uruchomienie.

4. ZASADY MONTAŻU I URUCHOMIENIA PRZEPŁYWOWYCH PODGRZEWACZY WODY ORAZ STACJI UZDATNIANIA WODY VIESSMANN

4.1 Montaż Produktu Klient zleca podmiotowi, który współpracuje z VIESSMANN (wykaz podmiotów znajduje się na stronie internetowej pod adresem: https://viessmann.pl/) lub innemu, wybranemu przez siebie podmiotowi, który w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej świadczy usługę montażu:

4.1.1 urządzeń elektrycznych i który posiada odpowiednie, wymagane polskim prawem uprawnienia energetyczne (w przypadku Zamówienia dotyczącego przepływowego podgrzewacza wody), albo

4.1.2 urządzeń wymagających instalacji hydraulicznych oraz elektrycznych i który posiada odpowiednie, wymagane polskim prawem uprawnienia energetyczne, sanitarne (w przypadku Zamówienia dotyczącego stacji uzdatniania wody),

4.2 Usługa montażu jest płatna zgodnie z cennikiem podmiotu wykonującego montaż.

4.3 Zgodnie z gwarancją na Produkt uruchomienie Produktu dokonywane jest przez sieć partnerów serwisowych VIESSMANN, w terminie uzgodnionym z Klientem, po uprzedniej rejestracji Produktu przez Klienta na stronie internetowej pod adresem: https://moj.viessmann-serwis.pl/. Produkt przed zgłoszeniem do uruchomienia musi być właściwie podłączony do instalacji zimnej wody i instalacji elektrycznej.

4.4 Przez uruchomienie Produktu należy rozumieć przyjazd partnera serwisowego VIESSMANN do miejsca dostawy Produktu w celu sprawdzenia poprawności zainstalowania Produktu i jego przyłączy oraz regulacji parametrów urządzenia.

4.5 W przypadku uniemożliwienia sprawdzenia poprawności zainstalowania Produktu i jego przyłączy oraz regulacji parametrów urządzenia z przyczyn zależnych od Klienta, każda kolejna wizyta mająca na celu wykonanie ww. czynności będzie dokonywana po ustaleniu przez VIESSMANN z Klientem zasad rozliczeń, w tym należnego VIESSMANN z tego tytułu wynagrodzenia. Uruchomienie nie zawiera kosztów dojazdu partnerów serwisowych VIESSMANN. Koszty dojazdu ustala Klient indywidualnie z partnerem serwisowym VIESSMANN realizującym uruchomienie.

5. ZASADY URUCHOMIENIA KLIMATYZATORÓW ORAZ OCZYSZCZACZY POWIETRZA VIESSMANN

5.1 Produkt nie wymaga montażu.

5.2 Uruchomienie Produktu musi być wykonane zgodnie z instrukcją obsługi Produktu przekazaną Klientowi wraz z Produktem.

6. ZASADY MONTAŻU URZĄDZEŃ SOLGAZ

6.1 Montaż urządzenia musi być wykonany zgodnie z instrukcją montażu i obsługi Produktu przekazaną Klientowi wraz z Produktem.

6.2 Montaż urządzeń AGD podanych w pkt 6.1-6.5 Załącznika nr 1 Klient zleca wybranemu przez siebie podmiotowi, który w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej świadczy usługę montażu urządzeń zasilanych paliwem gazowym i który posiada odpowiednie, wymagane polskim prawem uprawnienia.

7. ZASADY MONTAŻU GAZOWEGO PODGRZEWACZA WODY ARISTON

7.1 Montaż Produktu Klient zleca podmiotowi, który współpracuje z ARISTON (wykaz podmiotów znajduje się na stronie internetowej pod adresem: https://www.ariston.com/pl-pl/kontakt) lub innemu, wybranemu przez siebie podmiotowi, który w ramach prowadzonej przez siebie

działalności gospodarczej świadczy usługę montażu urządzeń zasilanych paliwem gazowym i który posiada odpowiednie, wymagane polskim prawem uprawnienia energetyczne.

7.2 Usługa montażu jest płatna zgodnie z cennikiem podmiotu wykonującego montaż.

8. ZASADY MONTAŻU ELEKTRYCZNYCH PODGRZEWACZY WODY ARISTON

8.1 Montaż Produktu musi być wykonany zgodnie z instrukcją obsługi Produktu przekazaną Klientowi wraz z Produktem.

8.2 Montaż Produktu Klient zleca wybranemu przez siebie podmiotowi, który w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej świadczy usługę montażu urządzeń zasilanych energią elektryczną i który posiada odpowiednie, wymagane polskim prawem uprawnienia energetyczne.

9. ZASADY URUCHOMIENIA OSUSZACZY POWIETRZA ARISTON

9.1 Produkt nie wymaga montażu.

9.2 Uruchomienie Produktu musi być wykonane zgodnie z instrukcją obsługi Produktu przekazaną Klientowi wraz z Produktem.